**آيين نامه اجرايي ماده 71 قانون نظام صنفي**

**(استفاده از صندوق مكانيزه فروش (P.O.S)و دستگاه توزين ديجيتالي توسط افراد صنفي )**

**ماده 1-**به منظور تسهيل داد و ستد و ثبت و مستند سازي فعاليت هاي اقتصادي، افراد صنفي عرضه كننده كالا و يا ارايه دهنده خدمت، مكلفند به تناسب از صندوق مكانيزه فروش (pos) و يا دستگاه توزين ديجيتالي و يا هردو براي فروش كالا يا ارايه خدمت طبق ضوابط و مقررات اين آيين نامه استفاده نمايند.

**ماده 2-** صندوق هاي فروش ( يا نرم افزارهاي تهيه شده به اين منظور) مخصوص واحدهاي صنفي ارايه دهنده كالا يا خدمات، بايد حد اقل داراي توانايي هاي زير باشند :

1- نام و نشاني واحد صنفي و تاريخ صدور در قبض ( يا فاكتور) مخصوص مشتري درج شود.

2- مشخصات كامل كالاي فروخته شده در قبض مخصوص مشتري درج شود ( شامل نام كالا، قيمت واحد و كل، وزن يا حجم يا متراژ يا .... و همچنين مشخصات كيفي مانند درجه يك يا درجه دو يا درجه سه)

3- مشخصات كامل خدمت ارايه شده به مشتري در قبض درج شود.

4- در قبض مخصوص مشتري تلفن رسيدگي به شكايات درج شود.

5- دستگاه يا برنامه نرم افزاري تهيه شده بايد به گونه اي باشد كه مامور فروش يا فرد صنفي به هيچ وجه توانايي دخل و تصرف در اطلاعات وارده را نداشته باشد.

6- توانايي گزارش دهي را داشته باشد.

7- قابليت نصب نرم افزارهاي مورد نظر وزارت بازرگاني را داشته باشد..

**ماده 3-** دستگاه هاي توزين ديجيتالي بايد داراي مشخصات زير باشد:

1- حساسيت دستگاه ( حداقل وزني كه قابل اندازه گيري است ) مشخص شده و در معرض ديد مشتري باشد.

تبصره – واحدهاي صنفي موظفند از دستگاه هاي توزيني استفاده نمايند كه حسب نوع فعاليت حساسيت مورد نياز را دارا باشد.

2- قيمت واحد كالا، وزن كالا و كل قيمت، محاسبه و در معرض ديد مشتري قرار گيرد.

تبصره 1- اعلام قيمت واحد كالا توسط دستگاه توزين ديجيتالي به هيچ وجه جايگزين اتيكت نيست.

تبصره 2- اعلام قيمت واحد كالا و قيمت كل به هيچ وجه جايگزين صدور فاكتور نيست.( در صورتي كه دستگاه توانايي صدور قبض كتبي را داشته باشد مطابق ماده 6 اين آيين نامه اقدام خواهد شد.)

3- دستگاه توزين ديجيتالي مورد استفاده در داد و ستد عمومي مشمول استاندارد اجباري بوده و بايد با استاندارد ملي شماره 6589 مطابقت داشته باشند.

ماده 4-

الف – كليه واحدهاي صنفي ذيل در سراسر كشور مكلف به استفاده از صندوق هاي مكاينزه فروش هستند.

تبصره 1 - حداكثر 10 درصد واحدهاي صنفي از نوع درجه 3 ، در مراكز استانها با پيشنهاد اتحاديه مربوطه و تائيد مجمع امور صنفي  پس از تصويب كميسيون نظارت مركز استان به مدت 2 سال از شمول اين ماده قانوني معاف هستند.

تبصره 2- حداكثر 30 درصد واحدهاي صنفي از نوع درجه 3 ، در مراكز استانها با پيشنهاد اتحاديه مربوطه و تائيد مجمع امور صنفي  پس از تصويب كميسيون نظارت مركز استان به مدت 2 سال از شمول اين ماده قانوني معاف هستند.

ب – كليه واحدهاي صنفي در سراسر كشور كه نياز به توزين دارند مكلف به استفاده از دستگاه ترازو ديجيتال هستند.

بصره 1 - حداكثر 10 درصد واحدهاي صنفي از نوع درجه 3 ، در مراكز استانها با پيشنهاد اتحاديه مربوطه و تائيد مجمع امور صنفي  پس از تصويب كميسيون نظارت مركز استان به مدت 3 سال از شمول اين ماده قانوني معاف هستند.

تبصره 2- حداكثر 30 درصد واحدهاي صنفي از نوع درجه 3 ، در مراكز استانها با پيشنهاد اتحاديه مربوطه و تائيد مجمع امور صنفي  پس از تصويب كميسيون نظارت مركز استان به مدت 3 سال از شمول اين ماده قانوني معاف هستند.

 **ماده 5 –**مسووليت نظات بر عملكرد، آزمون و پلمب دستگاه هاي توزين ديجيتالي به عهده موسسه استاندارد و تحقيقات صنعتي ايران مي باشد.

تبصره 1- در صورت درخواست موسسه استاندارد وتحقيقات صنعتي ايران و به منظور نظارت بر عملكرد دستگاه ها، سازمان بازرگاني استانها و مجامع امور صنفي موظفند با موسسه مذكور همكاري نمايند.

تبصره 2 – در صورت درخواست سازمان بازرگاني استانها و مجامع امور صنفي، موسسه استاندارد و تحقيقات صنعتي ايران موظف به همكاري لازم با سازمان بازرگاني استانها و مجامع امور صنفي مي باشد.

تبصره 3 – در صورت تخلف واحدهاي صنفي مبني بر دستكاري و يا خارج نمودن صندوق مكانيزه فروش و يا دستگاه هاي توزين ديجيتالي از پلمب، طبق مقررات فصل هشتم ق.ن.ص. با واحدهاي متخلف برخورد مي گردد.

**ماده 6-**قبوض دريافتي از افراد صنفي كه از طريق دستگاه توزين ديجيتالي ويا صندوق مكانيزه فروش صادر مي شود. به منزله صدور فاكتور توسط فروشنده كالا و يا ارايه دهنده خدمت تلقي مي گردد.

تبصره – در صورت فروش كالا و يا ارايه خدمات بيش از مبلغ 10,000,000 ريال افراد صنفي موظفند علاوه بر ارايه قبض يا فيش موضوع ماده 6 اين آيين نامه نسبت به صدور فاكتور فروش نيز اقدام نمايند.

**ماده 7-** واحدهاي صنفي استفاده كننده از صندوق هاي مكانيزه فروش و يا دستگاه توزين ديجيتالي در صورت تشخيص بازرسين و يا ناظران ماده 72 قانون نظام صنفي و يا به محض اطلاع از وجود نواقصي در دستگاه هاي خود موظفند بلافاصله نسبت به رفع نقص آن اقدام نمايند و تا زمان رفع عيب دستگاه مي بايست نسبت به صدور فاكتور جهت كليه مشتريان خود اقدام نمايند.

**ماده8-** فروش كالا و يا ارايه خدمت توسط واحدهاي مزبور بدون استفاده از صندوق مكانيزه فروش و يا دستگاه توزين ديجيتالي به عنوان تخلف صنفي تلقي و براساس مفاد تبصره 2 ماده 71 قانون نظام صنفي با واحد صنفي برخورد خواهد شد.

**ماده 9-** مجامع امور صنفي با همكاري اتحاديه هاي صنفي مربوط مكلف به اطلاع رساني دقيق آموزش صنوف و ايجاد تسهيلات لازم جهت خريد دستگاه هاي صندوق مكانيزه فروش و يا توزين ديجيتالي افراد صنفي مي باشد.

**ماده 10 -**اتحاديه هاي مربوطه مكلفند آمار واحد هاي صنفي  تجهيز شده به صندوق مكانيزه فروش و ترازوي ديجيتال را مستمرا در سايت درج نمايند.

**ماده 11-**سازمان بازرگاني استانها موظفند گزارش عملكرد اجراي آيين نامه مزبور را هر سه ماه يكبار به معاونت توسعه بازرگاني داخلي اعلام نمايند.

**ماده 12-** اين آيين نامه در 12 ماده و 11تبصره و در اجراي تبصره يك ماده 71 قانون نظام صنفي تهيه و به تصويب وزير بازرگاني رسيد و جايگزين آيين نامه مصوب 25/1/1386 گرديد.